



KARADENİZ ORTAOKULU

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1 / 7

Yapılacak İşlem	Uygulama Periyodu/Zamanı	Sorumluşu	Dayanak	Kaynaklar	Belge
a) Salgın hastalık dönemlerine (Hijyen ve Enfeksiyon vb.) özgü, bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde, kapasite kullanımını ve KKD gerekliliklerini içermekte mi?					
Salgın döneminde Acil durumlarla başa çıkmak için görevde hazır eğitilmiş kişi görevlendirilmesi ve iletişim planının oluşturulması	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MUSTAFA AL	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		Eğitim Planı, İletişim Planı
Salgın dönemlerine yönelik Acil Durum Harekat tarzının belirlenmesi ve ilan edilmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MUSTAFA AL	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		BBÖ Planı
Dersliklerin en az 4 metrekareye 1 kişi düşecek şekilde düzenlenmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MUSTAFA AL	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		
Toplu Kullanım alanlarının kişileri arası sosyal mesafe en az 1 metre olacak şekilde düzenlenmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MUSTAFA AL	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		

Salgın Acil Durum Sorumlusu	Kurum Müdürü
Mehmet YAZICI M. /f/	M. MUSTAFA AL Okul Müdürü



KARADENİZ ORTAOKULU

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	2 / 7

Bütün çalışan ve öğrencilerin kılavuzda belirtilen standartlara uygun maske kullanımının sağlanması, maskesi olmayanlar için maske bulundurulması,

Devamlı

MUSTAFA AL

Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu

Temizlik ve Güvenlik görevlilerine işlerine uygun KKD (maske, siperlik, eldiven ve önlük) verilmesi ve kullanımının sağlanması

Devamlı

MUSTAFA AL

Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu

Tıbbi maske,
Siperlik, Eldiven,
İş Elbisesi

KKD Zimmet Formu

Ortak kullanılan su sebili, kahve, çay vb. içecek makineleri ve otomatların kullanımının engellenmesi

Devamlı

MUSTAFA AL

Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu

Ortak kullanılan fotokopi, bilgisayar vb. ekipmanların dezenfekte edilmesi

Sık Sık

MERYEM
ŞİŞMAN

Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu

Temizlik Planı

b) Uygun temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri

Salgın Acil Durum Sorumlusu

Mehmet YAZICI M.Y.

Kurum Müdürü

MUSTAFA AL
Okul Müdürü



KARADENİZ ORTAOKULU

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	3 / 7

Lavabo ve tuvaletlerin temizlenmesi	Temizlik planına uygun olarak	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Su, sabun, ev tipi çamaşır suyu	Temizlik Planı
Lavabo ve tuvaletlerin dezenfekte edilmesi	Temizlik planına uygun olarak	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Su, sabun, ev tipi çamaşır suyu, Alkol bazlı dezenfektan	Temizlik Planı
Derslikler ile diğer ortak kullanım alanlarının dezenfekte edilmesi	Temizlik planına uygun olarak	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Su, sabun, ev tipi çamaşır suyu, Alkol bazlı dezenfektan	Temizlik Planı
Sınıflara, koridorlara, giriş ve çıkışa yakın alanlara özel grupların erişilebilirliği de dikkate alınarak el antiseptikleri yerleştirilmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Kolanya, El antiseptiği	
El antiseptığının bulunduğu alanların kontrol edilmesi,	En az haftada bir	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		

Salgın Acil Durum Sorumlusu

Mehmet Maziçi M.M.

MUSTAFA ALİ
Kurum İndirü
OKUL İMZA DAŞI



KARADENİZ ORTAOKULU

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	4 / 7

Çalışan ve öğrencilere yönelik Salgın hastalık farkındalığı, korunma önlemleri, KKD kullanımı ile uygun kişisel temizlik eğitimlerinin verilmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başında ve gerekli hallerde	MUSTAFA AL	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Eğitim Planı	
Lavabo yakınlarına el yıkama adımlarını açıklayan posterler asılması	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MEHMET YAZICI	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Kılavuz: Ek1, Ek2	
Kullanılan KKD lerinusulune uygun bertarafı	Devamlı	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Kapaklı, pedallı Çöp Kovası, Çöp poşeti	Atık Talimatı
Sık dokunulan kapı kolları, merdiven korkulukları, elektrik düğmeleri gibi yüzeylerin temizliği ve dezenfeksiyonunun yapılması	Sık Sık	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		Temizlik Planı
Kurumdaki bütün çöp kovalarının kapaklı-pedallı çöp kovaları ile değiştirilmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		Atık Talimatı

Salgın Acil Durum Sorumlusu

Mehmet YAZICI

Kurum Müdürleri

Okul Müdürü



KARADENİZ ORTAOKULU

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	5 / 7

Maske, eldiven vb. KKD atıklarının ayrı çöp kovalarına atılmasıının sağlanması	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MERYEM ŞİŞMAN	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Atık Talimatı
Derslik ve diğer oda ve ortak kullanım alanlarının havalandırılması	Sık Sık	ÖĞRETMENLER	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	
Tuvaletlere sıvı sabun, tek kullanımlık kağıt havlu ve tuvalet kağıdı konulması, hava ile kurutma cihazlarının çalıştırılmaması	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce ve gerektiğinde		Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	
c) Tüm Faaliyet planlarının, özel grupların erişilebilirliği				
Özel gruplara (Çalışan ve öğrenciler) yönelik Salgın hastalık farkındalığı, korunma önlemleri, KKD kullanımı ile uygun kişisel temizlik eğitimlerinin verilmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başında ve gerekli hallerde	MEHMET YAZICI	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Eğitim Formu ve Katılımcı Listesi
Sınıflara, koridorlara, giriş ve çıkışa yakın alanlara özel grupların erişilebilirliği de dikkate alınarak el antiseptikleri yerleştirilmesi	Eğitim Öğretim faaliyeti başlamadan önce	MEHMET YAZICI	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol	Antiseptik Kontrol Formu
Salgın Acil Durum Sorumlusu		Kurum Müdürü Mustafa AL Okul Müdürü		
Mehmet Yazıcı M.Y				



KARADENİZ ORTAOKULU

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	6 / 7

Kılavuzu

d) Salgın durumlarında kuruluşa acil durumlar haricinde ziyaretçi kabul edilmemesi ile ilgili bilgilendirme ve gerekli tedbirleri alınması

Zorunlu haller hariç Öğrenci ve çalışanlar dışında, okul binası ve diğer eklentileri ile okul bahçesine girişlerin engellenmesi,	Devamlı	MEHMET YAZICI	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		Ziyaretçi/Tedarikçi bilgilendirme, talimat ve taahhüt formu
Ziyaretçi/Tedarikçi giriş kurallarının salgın tedbirlerini de içerecek şekilde güncellenmesi ve Ziyaretçilerin/tedarikçilerin bilgilendirilmesi	Devamlı	MEHMET YAZICI	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu		Ziyaretçi/Tedarikçi bilgilendirme, talimat ve taahhüt formu

e) Salgın durumlarında bulaşma riskini artıracağından dolayı zorunlu olmayan toplu etkinliklerin yapılmamasını, gerekli olan etkinliklerin uygun önlemler alınarak kontrollü yapılmasını içermekte mi?

Okul etkinlik planında zorunlu olmayan toplu etkinliklere yer verilmemesi		MUSTAFA AL			
Etknlik yapılacak ortamın ve kişilerin kontrolünün sağlanması (Örneğin etkinliklerin açık alanda yapılması, maske takılması ve mesafe kurallarına uyulması gibi)		MUSTAFA AL			

f) Salgın durumlarında öğrenciler ve personelin devamsızlıklarının takip edilmesi, devamsızlıklardaki artışların salgın hastalıklarla ilişkili olması halinde yapılacaklar

Salgın Acil Durum Sorumlusu	Kurum Müdürü
Mehmet YAZICI	MUSTAFA AL Okul Müdürü



KARADENİZ ORTAOKULU

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Doküman No	3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	7 / 7

belirlenmiş mi?

Salgına bağlı Öğrenci ve personel devamsızlık takibinin yapılması	Devamlı	MEHMET YAZICI			Salgına bağlı devamsızlık takip Formu
Bulaş durumunda Karantina tedbirlerinin uygulanmasının sağlanması	Devamlı	MUSTAFA AL			

g) Salgın durumlarında semptomları olan hastaları tespit edebilmeye yönelik uygulamaları içermekte mi?

İzolasyon odası belirlenmesi (İyi havalandırılmış, uygun KKD lerin hazır bulundurılması, Uyarı levası konması)	Bulaş ve/veya temas şüphesinde	MUSTAFA AL	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	KKD, Uyarı levhası,	
Kurumda ateş ölçer cihaz ve/veya termal kamera bulundurulması, kurum girişinde ve gerektiğinde ateş ölçümünün yapılması	Devamlı	MEHMET YAZICI	Hijyen ve Enfeksiyon Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme Ve Kontrol Kılavuzu	Ateş ölçer/ Termal kamera	

NOT :

- 1- Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı Kurum Risk Değerlendirme Formunda saptanan tehlike unsurları ile uyumlu olmalıdır
- 2- Bu formda belirtilen "Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylemleri" ve önerilen formlar ÖRNEK olup her kurum kendine özgü ekleme ve çıkarmalar yapabilir.
- 3- Servis aracı, Pansiyon, spor salonu, atölye, yemekhane vb. farklı birimler ve uygulamaları bulunan kurumlar her birimi ayrı ayrı değerlendirmelidir.

4. FORM TAMAMLANINCA BU NOTLAR SİLİNMELİDİR.

Salgın Acil Durum Sorumlusu	Kurum Müdürü
Mehmet Yazıcı <i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i> Mustafa AL Okul Müdürü



KARADENİZ ORTAOKULU

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD) ZİMMET FORMU

Dök. No :	3.1
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD) ZİMMET FORMU Sayfa No : Sayfa 1 / 1

İşyerinde, görev yaparken kullanılmak üzere tarafımı teslim edilen aşağıdaki listede belirtilen kişisel koruyucu donanımları kullanılır ve sağlam vaziyette teslim aldım.

S.N.	MALZEMENİN ADI	MALZEMENİN ÖZELLİKLERİ VE DETAYLARI	TESLİM TARİHİ	İMZA
1	<input type="checkbox"/> İş Elbisesi			
2	<input type="checkbox"/> Tıbbi Maske			
3	<input checked="" type="checkbox"/> Siperlik		10.10.2023	
4	<input type="checkbox"/> Toz Maskesi			
5	<input checked="" type="checkbox"/> Eldiven		10.10.2023	
6	<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		10.10.2023	

Tarafıma teslim edilen kişisel koruyucu donanımları;

- Nasıl ve ne şekilde kullanılacağının uygulamalı olarak eğitimini aldım,
- Kullanmadığım zaman karşılaşacağım sağlık risklerini, tehlikeleri ve yaptırımlar konusunda, amir ve İSG yetkililerinden gerekli eğitimi, bilgileri ve yönlendirici ikazları aldım.
- İş sahasında, iş başlangıcından sonuna kadar kullanacağımı,
- Kullanmadığım takdirde kendime, üçüncü şahıslara ve işletmeye vereceğim zarardan ve bu nedenle meydana gelebilecek kazalardan tümüyle sorumlu olacağımı,
- Her türlü hukuki sorumluluğun kendime ait olduğunu,
- Kişisel Koruyucu Donanımlara kasıtlı olarak zarar vermem halinde rayiç bedelini ödeyeceğime,
- Kişisel koruyucu donanımları gösterilen yerde muhafaza edeceğimi,
- Kendi kusurum nedeniyle hasar görmesi durumunda da derhal amirimden veya yenisine ile değiştirilmek üzere KKD deposundan temin edeceğimi,
- Gerektiğinde (eskidiğinde, kullanılmaz hale geldiğinde) değiştirmek üzere depoya eskisini getirerek müracaat edeceğimi

Kabul, beyan ve taahhüt ederim.

10.10.2023

Teslim Alan

Adı ve Soyadı : Enver DEMİR
Görevi : N.H.K.i
İmza :

Teslim Eden

Adı ve Soyadı :
Görevi : Kurum Müdürü
İmza :

Hazırlayan

Salgın Acil Durum Sorumlusu
Mehmet YAZICI

Onaylayan

Kurum Müdürü

Mustafa AL



KARADENİZ ORTAOKULU

HİZMET ARAÇLARI/SERVİSLER TEMİZLİK TAKİP FORMU

Doküman No	3.2
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1 / 1

Hazırlayan
Salgın Acil Durum Sorumlusu
Mehmet YAZICI

Onaylayan
Kurum Müdürü
Mustafa Al




KARADENİZ ORTAOKULU

TEMİZLİK TAKİP FORMU

Doküman No	3.3
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1 / 1

Tarih	Saat	Personel Adı Soyadı	Temizlik Yapılan Alan/Alanlar	Temizlik Yapılan Malzeme/Malzemeler	Personel İmzası	Kontrol Edenin İmzası
2.10.20..	08.00	Esma Yılmaz	merdivenler	mop - bez	Eşra	
	10.00	/	/	/	Eşra	
	14.00	/	/	/	Eşra	
	16.00	/	/	/	Eşra	
4.10.20..	08.00	Esma Yılmaz	/	/	Eşra	
	10.00	/	/	/	Eşra	
	14.00	/	/	/	Eşra	
	16.00	/	/	/	Eşra	
6.10.20..	08.00	Esma Yılmaz	/	/	Eşra	
	10.00	/	merdivenler	mop - bez	Eşra	
	14.00	/	/	/	Eşra	
	16.00	/	/	/	Eşra	
10.10.20..	08.00	Esma Yılmaz	/	/	Eşra	
	10.00	/	/	/	Eşra	
	14.00	/	/	/	Eşra	
	16.00	/	/	/	Eşra	
16.10.20..	08.00	Esma Yılmaz	merdivenler	mop - bez	Eşra	
	10.00	/	/	/	Eşra	
	14.00	/	/	/	Eşra	
	16.00	/	/	/	Eşra	

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL
--	---



KARADENİZ ORTAOKULU

Dök. No :	3.4
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
PERSONEL EĞİTİM FORMU	Sayfa No : Sayfa 1 / 1

PERSONELİN

ADI SOYADI	MERYEM ŞİŞMAN
TC KİMLİK NO	260321-98720
GÖREVİ	Yardımcı personel

EĞİTİMİN

TARİHİ	05/10/2023
SÜRESİ	2 SAAT

EĞİTİM KONULARI

- a) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)
- b) Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)
- c) Salgın hastalıkların yayılımı hakkında
- d) Kişisel Hijyen
- e) El Hijyeni
- f) KKD' nin kullanılması;
 - Ne zaman kullanılacağı,
 - Nasıl kullanılacağı,
 - Neden gerekli olduğu,
 - Nasıl takılacağı ve çıkarılacağı,
 - Nasıl imha edileceğini

g) Temizlik yapılmadan önce, yapılrken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler,

h) Kuruluşa kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhasını içermelidir.

1. Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu gereği yukarıda belirtilen eğitimlere katıldım.
2. Bu eğitimde bana yukarıda belirtilen konular anlatıldı.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen eğitim konularını anladım. Bundan sonraki çalışmalarında aldığı eğitim gereği daha dikkatli davranışlığını, alınan tedbirlere uyacağı ve gerekli itinayı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : Meryem Şişman İMZASI :

MEHMET YAZICI
Salgın Acil Durum Sorumlusu

MUSTAFA AL
Kurum Müdürü

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI

Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL



KARADENİZ ORTAOKULU

ÖĞRETMEN-ÖĞRENCİ EĞİTİM FORMU

Dök. No :	3.5
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 4

OKULUN

ADI	KARADENİZ ORTAOKULU		
ADRESİ	MERKEZ KULEDİBİ MAH KARADENİZ CAD. NO 42/1 HOPA ARTVİN		

EĞİTİM

TARİHİ	05/10/2023	SÜRESİ	2 SAAT	YERİ	ÇOK AMAÇLI SALON
--------	------------	--------	--------	------	------------------

KONULAR

1. a) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)
2. b) Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)
3. c) Salgın hastalıkların yayılımı hakkında
4. d) Kişisel Hijyen
5. e) El Hijyeni
6. f) KKD' nin kullanılması;
 - Ne zaman kullanılacağı,
 - Nasıl kullanılacağı,
 - Neden gerekli olduğu,
 - Nasıl takılacağı ve çıkarılacağı,
 - Nasıl imha edileceğini

EĞİTİME KATILANLARIN

S. №	ADI SOYADI	GÖREVİ / SINIFI	İMZA
1.	ENGİN ATALAY	MATEMATİK ÖĞRT	
2.	ÖZGÜR ASLAN	MATEMATİK ÖĞRT	
3.	M ZEKİ ÖZDİLEK	FEN BİLİMLERİ	
4.	MÜNİRE DEMİR SAĞLAM	FEN BİLİMLERİ	
5.	ELİF ATAMAN	SOSYAL BİLGİLER	
6.	EDA YÜKSEK TUNCER	İNGİLİZCE	
7.	ASUMAN ÇAKIR	DİKAB	
8.	NARİN DEMİR	BİLİŞİM	
9.	SELÇUK SAĞLAM	BEDEN EĞİTİMİ	
10.	TURGAY HORASAN	BEDEN EĞİTİMİ	
11.	MELİKE UÇAR	MÜZİK	
12.	TÜLİN TERZİ	TÜRKÇE	
13.	LEMAN KIYAK	MATEMATİK	

Hazırlayan

Salgın Acil Durum Sorumlusu
MEHMET YAZICI

Onaylayan

Kurum Müdürü
MUSTAFA AL

**KARADENİZ ORTAOKULU****ÖĞRETMEN-ÖĞRENCİ EĞİTİM FORMU**

Dök. No :	3.5
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 3 / 4

45.	ECRİN	DURMUŞ	8. Sınıf / C Şubesi
46.	ECRİN	PALAŞOĞLU	8. Sınıf / C Şubesi
47.	ECRİN	TOPAL	8. Sınıf / B Şubesi
48.	ELA ECRİN	ARSLAN	8. Sınıf / C Şubesi
49.	ELİF	DURMUŞ	8. Sınıf / B Şubesi
50.	ERDEM RECEP	YILDIZ	8. Sınıf / B Şubesi
51.	EREN	ARSLAN	8. Sınıf / A Şubesi
52.	ESMANUR	AYDIN	8. Sınıf / C Şubesi
53.	EYMEN	VAYIÇ	8. Sınıf / B Şubesi
54.	İLKNUR	ARSLAN	8. Sınıf / C Şubesi
55.	İZZET EMİR	ŞEYHOĞLU	8. Sınıf / C Şubesi
56.	LÜSENAZ	AKSU	8. Sınıf / B Şubesi
57.	MEDİNE	AYDIN	8. Sınıf / A Şubesi
58.	MEHMET ARDA	ÖZCAN	8. Sınıf / B Şubesi
59.	MELİH CAN	ŞİŞMAN	8. Sınıf / A Şubesi
60.	MERVE	PEHLİVAN	8. Sınıf / C Şubesi
61.	MUHAMMED	DEMİRCİOĞLU	8. Sınıf / A Şubesi
62.	MUHAMMED FATİH	YAZICI	8. Sınıf / A Şubesi
63.	MURATHAN	OK	8. Sınıf / C Şubesi
64.	NEHİR	AYDIN	8. Sınıf / A Şubesi
65.	NEHİR ZEYNEP	SEVİNÇ	8. Sınıf / A Şubesi
66.	NİSA	TOPAL	8. Sınıf / B Şubesi
67.	NİSANUR	ORAL	8. Sınıf / A Şubesi
68.	NURDAN	SERBEST	8. Sınıf / C Şubesi
69.	OĞUZ ATA	CİHAN	8. Sınıf / B Şubesi
70.	ÖYKÜ	GEDİK	8. Sınıf / B Şubesi
71.	ÖZKAN	KARATAŞ	8. Sınıf / D Şubesi
72.	RUKİYE HASRET	GÜL	8. Sınıf / B Şubesi
73.	SAHRA	USTABAŞ	8. Sınıf / A Şubesi
74.	SEVGİ	TOPAL	8. Sınıf / C Şubesi
75.	SOYHAN FEHMİ	ÇAKMAK	8. Sınıf / A Şubesi

Hazırlayan

Salgın Acil Durum Sorumlusu

MEHMET YAZICI

Onaylayan

Kurum Müdürü

MUSTAFA AL



T.C.

HOPA KAYMAKALIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Karadeniz Ortaokulu

3.7

Sayı : E-56548720-903.07.02-86537815

09.10.2023

Konu : Görevlendirme

Sayın : Mehmet YAZICI
(Müdür Yardımcısı)

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve
Enfeksiyon Önleme kapsamında okulumuzda " **Kuruluş Yetkili Temsilcisi**" olarak görevlendirilmiş
bulunmaktadır.

Gereğini önemle rica eder başarılar dilerim.

Mustafa AL
Okul Müdürü

Tebellüg ettim

Mehmet YAZICI
M.Y

Adres : Karadeniz Ortaokulu

Telefon No : 04663515414
E-Posta: 729676 meb.k12.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Ensar DEMİR

Unvan : Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni
İnternet Adresi: Karadeniz ortaokulu meb.k12.tr Faks:



Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 3ea0-0f6d-354c-bde9-da7d kodu ile teyit edilebilir.



KARADENİZ ORTAOKULU

Dök. No :	3.8
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	

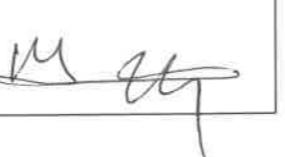
KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM(KKD) EĞİTİM FORMU

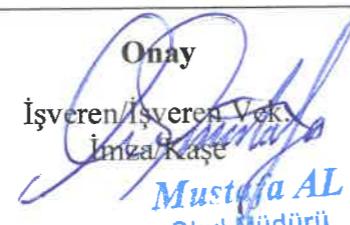
Sayfa No : Sayfa 1 / 1

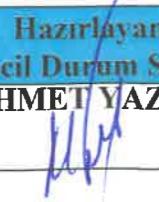
Eğitim Adı	: Kişiel Koruyucu Donanım Eğitimi
Eğitimin Yeri	:ÇOK AMAÇLI SALON
Eğitim Tarihi / Saati	:11/10/2023 - Saat: 13.30
Eğitim Süresi	: 2 Saat
Eğitimi Veren	: MUSTAFA AL

EĞİTİMİN İÇERİĞİ:

Kişiel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik, Kişiel Koruyucu Donanım Nedir? Kişiel Koruyucu Donanım Çeşitleri (Baş koruyucuları, Kulak koruyucuları,Göz ve yüz koruyucuları, Solunum sistemi koruyucuları, Gövde ve karın bölgesi koruyucuları, El ve kol koruyucuları, Ayak ve bacak koruyucuları, Cilt koruyucuları, Vücut koruyucuları), Kişiel Koruyucu Donanım Seçimi, Kullanımı ve Kuralları, Güvenlik ve sağlık işaretleri , İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü.

S.No	Adı Soyadı	Bölümü/Görevi	İmza
1	MERYEM ŞİŞMAN	YARDIMCI PERSONEL	

Eğitimi Veren  Mustafa Al Okul Müdürü	Onay  Mustafa AL Okul Müdürü
---	---

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI 	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL 
---	--



KARADENİZ ORTAOKULU

VELİ BİLGİLENDİRME EĞİTİM FORMU

Doküman No	3.9
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1 / 1

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI *Bartu Henco Dağcan*
SINIF / OKUL NO *8/3 86*

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

ADI SOYADI *Detaluk Dağcan*
YAKINLIĞI *Baba*

BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi	<input checked="" type="checkbox"/>
Aile içerisinde salgın hastalık (Hijyen ve Enfeksiyon) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, temaslısı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi	<input checked="" type="checkbox"/>
Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması	<input checked="" type="checkbox"/>
Mممكünse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması	<input checked="" type="checkbox"/>
Salgın hastalık dönemlerine özgü riskli gruplarda yer alan (büyükanne/büyükbaşa gibi 65 yaş üstü kişiler veya alta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması	<input checked="" type="checkbox"/>
Kuruluşa giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından kuruluş dışında teslim alınıp bırakılması	<input checked="" type="checkbox"/>
Belirlenen yöntem ve ortaya konan şartların uygulamaların sürekliliği, kontrol altına alınması	<input checked="" type="checkbox"/>

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Bilgilendirme Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinayı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : *Detaluk Dağcan* Mustafâ İMAMİ : *B. P. M.*

OKUL MÜDÜRÜ

Kurum Müdürü

Hazırlayan
Salgın Acil Durum Sorumlusu
MEHMET YAZICI

Onaylayan
Kurum Müdürü
MUSTAFA AL



KARADENİZ ORTAOKULU
VELİ BİLGİLENDİRME EĞİTİM FORMU

Doküman No	3.9
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1 / 1

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI	Erol Karahasanoglu
SINIF / OKUL NO	5/A - 79

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

ADI SOYADI	Elif Karahasanoglu
YAKINLIĞI	Annesi

BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi	<input checked="" type="checkbox"/>
Aile içerisinde salgın hastalık (Hijyen ve Enfeksiyon) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, temaslı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi	<input checked="" type="checkbox"/>
Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması	<input checked="" type="checkbox"/>
Mümkinse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması	<input type="checkbox"/>
Sağlıklı olan hastalıklarına özgü riskli gruplarda yer alan (büyüğanne/büyükbaşa gibi 65 yaş üstü kişiler veya altta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması	<input checked="" type="checkbox"/>
Kuruluşa giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından kuruluş dışında teslim alınıp bırakılması	<input checked="" type="checkbox"/>
Belirlenen yöntem ve ortaya konan şartların uygulamaların sürekliliği, kontrol altına alınması	<input checked="" type="checkbox"/>

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Bilgilendirme Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinayı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : Elif Karahasanoglu İMZASI :

Mustafa AL
OKUL MÜDÜRÜ
Kurum Müdürü

Hazırlayan
Salgın Acil Durum Sorumlusu
MEHMET YAZICI

Onaylayan
Kurum Müdürü
MUSTAFA AL



KARADENİZ ORTAOKULU

ZİYARETÇİ KAYIT FORMU

Dök. No :	3.10
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 1

Ziyaretçi Adı Soyadı	Kiminle Görüseceği	Ziyaret sebebi	Tarih	Giriş Saati	Çıkış Saati	Görevli Adı Soyadı
Nazım Erelik	Müdürlük	Öğrenci hk.	15.09.23	09.00 - 09.15	09.15	M. Eşmen
Bağış Konabuluf	Eğretmenler	" "	19.09.23	10.00	10.30	E. Demirci
Esme Palmaç	Behber Ö.	" "	25.09.23	11.00	11.30	M. Eşmen
Fatma Durs	" "	" "	29.09.23	11.10	12.00	E. Demirci
Selçuk Sajlan	M. Yardımcı	" "	02.10.23	12.00	12.15	E. Demirci
Irfan Göl	M. "	" "	06.10.23	09.00	09.30	M. Eşmen
Murat Akın	" "	" "	13.10.23	09.00	09.30	M. Eşmen

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI 	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL 
---	--



KARADENİZ ORTAOKULU

2023 YILI *Ekim* AYI TUVALET LAVABO TEMİZLİK KONTROL FORMU

Dök. No :	3.11
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 2

Tarih	Zemin Temizliği				Çöplerin Toplanması		Lavabo/Ayna Temizliği		Tuvalet Kağıdı/Kağıt Havlu/ Sıvı Sabun Mevcut Mu?	Çöp Kovalarının Temizliği		Duvar/ Cam/ Kapıların Temizliği		Personel İmzası		
	Günde 4 defa ve gerektiğinde				Günde 2 defa ve gerektiğinde		Günde 2 defa ve gerektiğinde			Haftada 1 defa ve gerektiğinde		Haftada 1 defa ve gerektiğinde				
	08:00	10:30	13:00	16:00	11:30	16:00	11:30	16:00		Cuma	Cuma	Cuma				
02/10/2023	X		X		X		X			X						
03/10/2023	X		X		X		X			X						
04/10/2023	X		X		X		X			X						
05/10/2023	X		X		X		X			X						
06/10/2023	X		X		X		X			X						
07/10/2023	X		X		X		X			X						
08/10/2023	X		X		X		X			X						
09/10/2023	X		X		X		X			X						
10/10/2023	X		X		X		X			X						
11/10/2023	X		X		X		X			X						
12/10/2023	X		X		X		X			X						
13/10/2023	X		X		X		X			X						
14/10/2023	X		X		X		X			X						
15/10/2023	X		X		X		X			X						
16/10/2023	X		X		X		X			X						
17/10/2023	X		X		X		X			X						
18/10/2023	X		X		X		X			X						
19/10/2023	X		X		X		X			X						
20/10/2023	X		X		X		X			X						
.../.../20...																
.../.../20...																
.../.../20...																

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA ALİ
--	--



KARADENİZ ORTAOKULU

PERİYODİK BAKIM FORMU

Dök. No :	3.12
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 1

Sıra No	Bakımı Yapılacak Malzeme/Araç	Bulunduğu Yer	Bakım Tarihi	Bakımı Yapacak Firma/Kişi	Bakım Yapanın İmzası Kaşesi	Sorumlu	Açıklama
1	Elektrik Tesisatı	Kompanzasyon Panosu					
2	Klimalar	Sınıflar, idari oda, mutfak					
3	Su Tesisatı	Lavabolar	31.08.23	Emrah Denizci	Emrah Denizci O. Müdürü		
4	Bilgisayarlar	İdari oda					
5	Süpürgeler	Depo					
6	Buzdolapları	MUTFAK					
7	Yangın Tüpü	Sınıflar, idari oda, mutfak	05.04.23	Musa Yıldız	Musa Yıldız O. Müdürü		
9	Ocak-Aspiratör	Mutfak					
10	Bulaşık Makinesi	Mutfak					
11	Yazıcılar	İdari oda	10.10.23	Kar Ofis	Ölçay Emiroğlu M. Yard.		
12	Fotokopi Makinesi	İdari oda	10.10.23	Karofis	Ölçay Emiroğlu M. Yard.		
13	Asansör	Kurulus					

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL
--	---

**KARADENİZ ORTAOKULU****VELİ İLETİŞİM VE ADRES BİLGİLERİ**

Dök. No :	3.14
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 2

Sıra No	Öğrencinin Adı ve Soyadı	Baba Adı	Baba Telefon No	Anne adı	Anne Telefon No	ADRES
1	Bulut YILMAZ	ÖZCAN	5453215520	MÜNEVVER	5453215520	Subaşı Köyü-HOPA
2	Busenaz ALAV	HAYRETTİN	5370404135	HAVVA	5375616721	Cumhuriyet Mahallesi- HOPA
3	Muhammet DEMİRCİOĞLU	ŞEVKET	5336177160	NERMİN	YOK	Kuledibi Mahallesi Çakmakçılar Mevkki-HOPA
4	Eren ARSLAN	ZEKİ	5396331142	HATİCE	5396331142	Subaşı Köyü-HOPA
5	Arza Emine İSKENDEROGLU	ŞENER	5369425969	MELAHAT	5368371208	Subaşı Köyü-HOPA
6	Cansu BAŞAR	OSMAN	5448188208	GÜLFЕ	5433518608	Kuledibi Mah.Çakmakçılar Mevkii-HOPA
7	Cemre SERBEST	ERDAL	5338125809	TÜLAY	5378870404	Cumhuriyet Mahallesi-HOPA
8	Umut YILMAZ	ÖZCAN	5453215520	MÜNEVVER	5377232283	Subaşı Köyü-HOPA
9	Elif DURMUŞ	ADEM	5372251910	PENPE	5395203896	Cumhuriyet Mahallesi-HOPA
10	Aras BELLİ	MURAT	4663511210	MELEK	5384144358	Kuledibi Mahallesi Belliler Mevkii-HOPA
11	Aygen AYDIN	NİHAT	5394006440	GÜLSÜM	5382961402	Cumhuriyet Mahallesi-HOPA

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI 	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL
--	---



KARADENİZ ORTAOKULU

Ekim..... AYI GENEL TEMİZLİK TAKİP ÇİZELGESİ

Dök. No :	3.15
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 1

Tarih	Okul Bahçesi		Öğretmenler Odası										İdari Odalar		Ortak Kullanım Alanları (Çok Amaçlı Salon, Arşiv, Bilişim Teknolojileri Sınıfı, Araç-Gereç Odası)	Temizliği Yapan Personelin Adı, Soyadı, İmza	Kontrol Eden Adı, Soyadı, İmza			
	Günde 2 defa ve kirlendikçe		Günde 7 defa ve kirlendikçe										Haftada 2 defa ve kirlendikçe							
	09:00	13:00	09:00	09:50	10:40	11:30	12:50	13:30	14:20	09:00	12:50	09:00								
09/10/23	X	X	X		X		X	X	X			X		M. YAZICI		M. YAZICI				
10/10/23	X	X	X		X		X	X	X			X		"		M. YAZICI				
11/10/23	X	X	X		X		X	X	X			X		"		M. YAZICI				
14/10/23	X	X	X		X		X	X	X			X		"		M. YAZICI				
15/10/23	X	X	X		X		X	X	X			X		"		M. YAZICI				
16/10/23	X	X	X		X		X	X	X			X		"		M. YAZICI				

NOT 1-Temizlik yapan personel temizlikten hemen sonra imza atacaktır.

NOT 2- Temizlik ilgili birim sorumlusunun takibinde ve kontrolünde yapılacaktır. Ilgili birim sorumlusu kontrol eden kısmını imzalayacaktır.

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL
---	--



KARADENİZ ORTAOKULU

ÖĞRENCİ/ÇALIŞAN SERVİS HİZMETLERİ HİJYEN VE SANİTASYON GÜVENCE TAAHHÜTNAMESİ

Dök. No :	3.16
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 1

Servis Görevlisi

ADI SOYADI *metin Sancı*
İMZA *metin Sancı*

BİLGİLENDİRME KONULARI	Bilgi Edindim
1.Servis şoförleri ve rehberlik personeli kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket edeceğim.	<input checked="" type="checkbox"/>
2.Öğrenciler servise binerken ve inerken sosyal mesafe kuralına uygun davranışları konusunda uyaracağım.	<input checked="" type="checkbox"/>
3.Sosyal mesafe kuralını bozulmaması için önlemler alınmalıdır salgın hastalık belirtileri ateş, öksürük, burun akıntısı, nefes darlığı vb. Olanların maske takması sağlanmalı belirti gösteren öğrenci ise öğrencinin velisi bilgilendirilerek servise almayacağım.	<input checked="" type="checkbox"/>
4.Koltuklara numara verilmiş olup evden alınma sırasında göre her öğrencinin hangi koltuğu kullanacağı sabit hale getirilmiştir.	<input checked="" type="checkbox"/>
5.Koltuk numarasına göre oturma listesi serviste görünür asılmıştır	<input checked="" type="checkbox"/>
6.Servis araçlarına oturma listesinde ismi bulunan zarının dışında kişi kabul edilmemektedir.	<input checked="" type="checkbox"/>
7.Servis içinde yüksek sesle konuşmaya engel oluyorum. İçecek ve yiyecek kullanılmamaktadır	<input checked="" type="checkbox"/>
8.Klimanın iç hava sirkülasyon düğmesi kapalıdır.	<input checked="" type="checkbox"/>
9.servis araçlarının klima filtre bakımı düzenli olarak yapılmaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>
10.servislerde pencereler uygun olan her firsatta açılarak servisin iç halasının temizlenmesi sağlanmaktadır	<input checked="" type="checkbox"/>
11.Servisin işi temizleyen gün sonu da süt deterjan ile yapılması gerekmektedir.	<input checked="" type="checkbox"/>
12.Her servis tamamlandıktan sonra sık dokuma yüzeyler, kapı kolları, kol dayama, kolçaklar, tutacaklar cam açma düğmeleri, emniyet kemeri tokaları önce su ve deterjanla bezle silinmeli daha sonra 1/100 oranını sulandırılmış Sodyum Hipoklorit CAS No 76 81-52 - 9 veya%70 lik alkol ile dezenfekte edilmelidir. Bu amaçla Sağlık Bakanlığı ruhsatlı dezenfektanlarda kullanılabilir temizlik yolcu olmadığı durumlarda yapılmalı ve sonrasında en az 1 dakika bekleyip havalandırılmalıdır servis hizmeti kuruluş dışı farklı bir firma tarafından sağlanıyor ise belirlenen önlemlerin alındığı ve dezenfektasyonun yapıldığı güvence altına alınmalıdır.	<input type="checkbox"/>

Mustafa AL

.....
Okul Müdürü

Mustafa AL

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL
--	---



KARADENİZ ORTAOKULU

SALGIN ACİL DURUM SORUMLUSUNUN GÖREVLERİ

Dök. No :	3.18
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 1

Kuruluşumuzda Salgın Hastalıklar sürecinde uygulamakta olduğumuz Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kılavuzu şartlarının yerine getirilmesi çalışmalarında Kuruluşumuzda uygulayacağımız Önlemlerin oluşturulması, kontrolü, işletilmesi, aksaklılarının tespiti ve denetimlerinin gerçekleştirilerek kaynakların temini noktasında görev yapacak olan Acil Durum Sorumlusunun görevleri aşağıdaki gibidir.

1. Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kılavuzu şartlarının değerlendirilmesi ve kurum çalışanlarında farkındalık yaratılması,
2. Alınacak kararların gerekçeleriyle öğretmenler kurulunda anlatılması,
3. Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kılavuzunda belirtilen şartların kuruluşa uygun olarak geliştirilmesi ve uygulama alanlarının tespit edilmesi,
4. Talimatların oluşturulmasında kuruluş idaresi ile birlikte çalışmak ve talimatların uygulandığını denetlemek
5. Planların oluşturulmasında Kuruluş İdaresi ile birlikte çalışmak ve Planların uygulanmasını denetlemek
6. Teklif edilen, alınması gereken veya değiştirilmesi gereken uygulamalar konusunda Kuruluş İdaresine teklife bulunmak,
7. Kaynakların tespiti ve teminini sağlamak kuruluş idaresi ile birlikte çalışmak,
8. Kuruluşun muhtelif noktalarına yerleştirilmiş el antiseptikleri, sabunlar, atık kutuları vb donanımların sağlam ve dolu şekilde bulunmasını sağlamak,
9. Kuruluş içerisinde iç ve dış iletişimini sağlayarak haberleşme sürecini yönetmek,
10. Koruyucu donanımlarını kullanarak enfekte olmuş kişilerin izolasyonunun sağlanması, sağlık kuruluşuna haber verilmesini, veli/vasi/yakınlarına haber verilmesini, sağlık kuruluşuna sevkini ve tekrar kuruluşa dönme sürecini takip etmek,
11. Kontamine olmuş yüzeyleri, sınıfları ve alanları kapatmak, tekrar dezenfekte edilme sürecini yönetmek,
12. Kuruluşa giriş ve çıkış süreçlerini takip etmek,
13. Hijyen ve Sanitasyon planında belirtilen aşamaları takip etmektir.

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL



KARADENİZ ORTAOKULU

KAYNAKLARIN TESPİTİ FORMU

Dök. No :	3.19
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 2 / 3

Kağıt havlu peçete	Sınıf	Ataşehir	Kondak	İdare	Tıraşhane	Tuvalet	Vaftiz	Mescit	İzolasyon	Lefter
Tuvalet kağıdı					X	X				
Fırça	X		X		X	X			X	
Sünger	X			X	X		X	X	X	
Bez	X			X	X		X			X
Mop ve vileda	X		X	X	X			X		X
Süpürge	X		X		X			X		
Elektrikli süpürme ve silme makinesi	Ana Sınıf									
İzolasyon için gerekli kaynaklar										
Maske,	X				X		X	X		X
Eldiven,						X	X			
Yüz koruyucu	X		X							
Koruyucu kıyafet		Kalorifer								
Atık yönetimi için gerekli kaynaklar										
Kapaklı çöp kovaları	X		X	X	X	X		X		X
Kağıt atık kovaları	X		X	X	X	X				
Cam atık kovaları		X								
Pil atık kovaları		X			X					
Evsel atık kovaları			X							

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu MEHMET YAZICI	Onaylayan Kurum Müdürü MUSTAFA AL
--	---



KARADENİZ ORTAOKULU

KAYNAKLARIN TEMİNİ FORMU

Dök. No :	3.20
Yayın No :	
Yayın Tarihi	
Rev. No :	
Rev. Tarihi :	
Sayfa No :	Sayfa 1 / 2

Komisyon Başkanı
Mehmet YAZICI

Üye Üye Üye
M. Zelij Özgür Nünice Sılaam Deasir

Hazırlayan Salgın Acil Durum Sorumlusu Mehmet YILMAZCI 	Onaylayan Kurum Müdürü Mustafa AL  Okul Müdürü
---	---